

REKENKAMERCOMMISSIE



SCHAGEN



ZIJPE

Jaarplan 2011

Gerard Braas
Gijsbert van Weelden

(gibraas@planet.nl)
(g.vanweelden@quicknet.nl)

www.rekenkamerSchagen-Zijpe.nl

9 februari 2011

Inhoudsopgave

1.	Voorwoord	3
2.	Inleiding	4
3.	Totstandkoming onderzoeksplan.....	5
3.1	Onderwerpselectie.....	5
3.2	Onderzoeksvoorstellen	6
4.	Overige activiteiten / communicatie	7
5.	Planning	8
6.	Begroting 2011	9
7.	Dynamische groslijst.....	11

1. Voorwoord

Voor u ligt het jaarplan 2011 van de Rekenkamercommissie (RKC) van de gemeenten Schagen en Zijpe.

De commissie is ingesteld bij raadsbesluiten van 27 september 2005 en bestond tot en met 31 december 2010 uit vijf externe leden.

Bij besluiten van respectievelijk 26 januari en 23 februari 2010 is door de gemeenteraden van Schagen en Zijpe besloten om de samenwerking tot instandhouding van een gezamenlijke rekenkamercommissie voor onbepaalde tijd voort te zetten.

In 2010 heeft de rekenkamercommissie een evaluatie over haar functioneren en dat van de individuele leden opgesteld. Onderdeel van die evaluatie is het voorstel geweest tot wijziging van de samenstelling van de rekenkamercommissie van vijf naar drie externe leden.

De gemeenteraden van Schagen en Zijpe hebben op respectievelijk 30 maart en 28 september 2010 besloten tot aanpassing van artikel 2.2. "Samenstelling rekenkamercommissie van de Verordening rekenkamercommissie gemeente Schagen - Zijpe 2005". In de verordening is nu geregeld dat de commissie naast de voorzitter bestaat uit twee externe leden.

De raden van de gemeenten Schagen en Zijpe hebben bij besluiten van respectievelijk 30 maart en 29 juni 2010 de heren Braas en van Weelden benoemd tot respectievelijk voorzitter en lid van de commissie. Er is nog niet voorzien in de vervulling van vacature van extern lid van de rekenkamercommissie.

De beide gemeenteraden hebben de positie, de doelen en taken van de rekenkamercommissie vastgelegd in de "Verordening rekenkamercommissie Schagen/Zijpe 2010".

De rekenkamercommissie heeft op 1 augustus 2006 een Reglement van orde vastgesteld.

Daarin is vastgelegd hoe de commissie haar werkzaamheden wil verrichten.

Daarnaast heeft de commissie ook een gedragscode vastgesteld. De commissie zal beide documenten periodiek evalueren en waar nodig aanpassen.

Onze ambitie is ook om, naast het voldoen aan de verordening, vooral in de praktijk een positieve bijdrage te leveren aan het beter functioneren van de gemeenten Schagen en Zijpe. Daarvoor gaan en blijven we voortvarend aan de gang.

Voorwaarde voor het optimaal verzamelen van informatie in ons onderzoek, maar ook voor de gebruikswaarde van onze onderzoeksresultaten en aanbevelingen is een goed contact met alle disciplines in Schagen en Zijpe nodig. De RKC blijft voorstander van intensief contact met alle gemeentelijke disciplines.

2. Inleiding

Bij de presentatie op 12 september 2006 voor de beide gemeenteraden is de volgende visie en missie weergegeven:

Visie:

De rekenkamercommissie Schagen-Zijpe moet bijdragen aan een beter functioneren van de gemeenten Schagen en Zijpe.

Missie:

De rekenkamercommissie wil zich richten op onderwerpen die:

- **structureel van belang zijn;**
- **met name het effect (= doeltreffendheid) van het gemeentelijk beleid toetsen.**

Het onderzoeken en toetsen van het bestuurlijk handelen is niet primair gericht op het wijzen op omissies, maar op het ondersteunen van de controlefunctie van de raad en het vinden van aangrijpingspunten voor verbetering en daarmee gericht op het leren.

De rekenkamercommissie heeft de intentie om onderzoeken zelf uit te voeren. Voor meer omvangrijke onderzoeken kan gedeeltelijk externe capaciteit en deskundigheid worden ingeschakeld. Dit is sinds het instellen van de commissie nog niet gebeurd.

De commissie stelt jaarlijks een jaarplan op. Het belangrijkste onderdeel daarvan is het onderzoeksprogramma. Daarin wordt vermeld welke onderzoeken in uitvoering worden genomen en hoe de commissie tot haar keuze is gekomen. Tevens blijft de rekenkamercommissie gedurende het hele jaar mogelijke onderwerpen voor onderzoek verzamelen en voert zij een aantal korte oriënterende (voor)onderzoeken uit.

De omstandigheden waaronder de rekenkamercommissie opereert zal in het algemeen inhouden dat de commissie kleine onderzoeken, de zgn. quick scans, zal uitvoeren. Grotere onderzoeken zullen een groter budget vragen dan nu beschikbaar is (€ 1,00 per inwoner).

Daarnaast volgt de commissie of aanbevelingen uit eerdere onderzoeken worden uitgevoerd. Dit gebeurt o.a. via het volgen van de agenda's en verslagen van raads- en commissievergaderingen, via individuele gesprekken en via de vergaderingen van de auditcommissies van beide gemeenten.

De rekenkamercommissie wil zowel intern als extern bekendheid geven aan de uitkomsten van haar onderzoeken. Om dit te bereiken voert de rekenkamercommissie een actief communicatiebeleid. In hoofdstuk 4 van dit plan is dit beleid toegelicht.

Verder stelt de rekenkamercommissie Schagen-Zijpe zich ten doel om waar mogelijk bij te dragen aan de professionalisering van de lokale rekenkamer in zijn algemeenheid.

3. Totstandkoming onderzoeksplan.

3.1 Onderwerpselectie

Bij de keuze van de onderzoeksonderwerpen zijn verschillende zaken van belang. De commissie stelt prioriteiten ten aanzien van de onderwerpen en het soort onderzoek op basis van:

- de criteria in de verordening,
- haar eigen taakopvatting,
- de beschikbare onderzoekscapaciteit
- het beschikbare budget.

Een onderwerp moet passen binnen de taakopdracht van de rekenkamercommissie en bijdragen aan haar visie en missie.

Bij het selecteren van de onderwerpen door de rekenkamercommissie spelen de volgende criteria een rol:

- een onderzoek moet maatschappelijk relevant zijn;
- het moet bruikbare resultaten opleveren;
- het moet toekomstgericht zijn;
- het moet betrekking zijn op doeltreffendheid, doelmatigheid en rechtmatigheid;
- het moet een substantieel financieel belang hebben,
- het moet over beleid gaan dat de gemeente kan beïnvloeden;
- het moet positief onderscheidend zijn;
- het moet bijdrage aan enige evenwichtige spreiding van het gemeentelijk beleid;
- het moet goed communiceerbaar zijn.

De gemeentelijke auditcommissies, waarin ook de rekenkamercommissie is vertegenwoordigd, hebben o.a. tot doel om te voorkomen dat dubbel onderzoek wordt gedaan i.c. door zowel de door de raad benoemde accountant als door de door de raad ingestelde RKC.

Op basis van een afweging van alle mogelijke onderzoeksonderwerpen aan de hand van de hiervoor besproken criteria wordt besloten tot onderzoek van een onderwerp. Die geselecteerde onderwerpen moeten passen in de randvoorwaarden van kwaliteit, tijd en geld van uw commissie.

Ook kunnen gedurende het jaar verzoeken voor onderzoek worden ingediend. Die kunnen, als zij urgent zijn, lopende het jaar worden opgenomen in de dynamische groslijst. Het spreekt voor zich dat honorering – tot het komen van een onderzoek – wordt afgewogen op basis van de criteria en mogelijk wordt beperkt door capaciteit en budget.

De onderzoeksopzet van een gekozen onderwerp wordt ter kennisneming voorgelegd aan de gemeenteraden en besproken met de gemeentesecretarissen (afstemming over aanlevering van documentatie, beslag op ambtelijke capaciteit etc).

3.2 Onderzoeksvorstellen

De RKC houdt zich voortdurend op de hoogte van relevante ontwikkelingen in de gemeenten. Bronnen zijn de programmabegroting en de jaarrekening, vergaderingen van de raad en van de raadscommissies, berichten in de lokale media en vakpublicaties.

Daarnaast worden de raadsfracties en de burgers van Schagen en Zijpe in de gelegenheid gesteld om onderwerpen aan te dragen. Dat kan o.a. via reacties op de website van de RKC. Mede op basis hiervan maakt de rekenkamercommissie een dynamische groslijst van potentiële onderzoeksonderwerpen. De actuele groslijst staat op blz. 10 van dit jaarplan.

In het separaat verschenen jaarverslag 2010 staat een overzicht van de in dat jaar uitgevoerde onderzoeken.

Begin 2011 worden de rekenkamerbrieven over de uitvoering van het woningbouwprogramma in zowel de gemeente Schagen als in Zijpe toegelicht aan de raadscommissies van beide gemeenten.

De RKC is eind 2010 gestart met een onderzoek naar het subsidiebeleid in beide gemeenten. Gepland is dat het onderzoeksrapport in april 2011 gereed is voor bestuurlijke bespreking.

De Algemene Rekenkamer is een project gestart om samen met lokale rekenkamercommissies het beoogde doel, de voortgang van de opzet en de werking van het Centrum voor Jeugd en Gezin te onderzoeken. Binnenkort worden alle rekenkamercommissies benaderd om te participeren in dit onderzoek. Dit onderzoek is gepland voor de tweede helft van 2011 . Op basis van de onderzoeksopzet zal de rekenkamercommissie een besluit nemen over het al dan niet participeren in dit onderzoek.

4. Overige activiteiten / communicatie

De rekenkamercommissie ambieert een open en toegankelijk orgaan te zijn. Om dit te kunnen bereiken voert zij een actief communicatiebeleid. Concreet betekent dit:

- Het ontwikkelen van een structurele verankering van de relatie met de raad.
- Het onderhouden van contact met college en managementteam voor afstemming van verschillende onderzoeksmogelijkheden.
- Raadsleden en – fracties, alsmede burgers die inbreng leveren worden geïnformeerd over het standpunt van de rekenkamercommissie en aan goede suggesties worden vervolgacties verbonden.
- Informatie uitwisseling met andere (lokale) rekenkamercommissies, mede door participatie in de NVRN (Nederlandse Vereniging van Rekenkamers en Rekenkamercommissies) en in werkgroepen van de Algemene Rekenkamer.
- Het uitbrengen van persberichten met betrekking tot onderzoeken.
- Het actualiseren van de website van de commissie om zo invulling te geven aan een actief communicatiebeleid; de website is ook een middel om met de burger in contact te komen.
- Het volgen van en reageren op onderwerpen die aan de orde komen in raads- en commissievergaderingen en het participeren in de auditcommissies van beide gemeenten; zie voor dit laatste ook punt 3.1 van dit jaarplan.

Onderdeel van de overige activiteiten is o.a. het volgen van relevante trainingen en waar nodig / mogelijk het deelnemen aan geschikte opleidingen voor zowel individuele leden van de commissie als voor de hele rekenkamercommissie.

5. Planning

In het voorwoord van dit jaarplan staat dat nog niet is voorzien in de invulling van de vacature van extern lid van de commissie. Het is niet onmogelijk dat dit de planning van de onderzoeks- onderwerpen voor 2011 beïnvloedt. De intentie is immers dat de rekenkamercommissie zelf onderzoeken uitvoert.

Met inachtneming van het bovenstaande ziet de planning van de rekenkamercommissie voor 2011 er op hoofdlijnen als volgt uit:

- Toelichting van de rekenkamerbrieven over de uitvoering van het woningbouw- programma in beide gemeenten;
- Voor beide gemeenten het rapport over het onderzoek naar het subsidiebeleid;
- Jaarverslag 2010;
- Toets over de uitvoering van de aanbevelingen van eerdere rekenkameronderzoeken;
- Nieuws op de website > permanent.

6. Begroting 2011

Het structurele budget van de rekenkamercommissie is € 1,00 per inwoner; dat komt neer op afgerond € 30.000. De invulling van dat budget is als volgt:

		Bedragen x € 1,00
1	Vergaderkosten	6.500
2	Kosten verrichten onderzoek (eigen en deels uitbesteed)	18.500
3	Contributies / abonnementen / congressen / trainingen	2.000
	Overige kosten zoals: <ul style="list-style-type: none">- reiskostenvergoedingen voor reguliere RKC-vergaderingen- vergoedingen bijwonen vergaderingen auditcommissies- uren- en reiskostenvergoedingen voor overleg met raadsgriffiers- vergoeding onkosten (papier, inktcartridges, e.d.)- drukkosten rapporten e.d.- kosten van communicatie	3.000
	Totaal	30.000

In het jaarverslag 2011 wordt de werkelijke besteding vermeld.

7. Dynamische groslijst

Onderwerpen	Maatschappelijk relevant	Bruikbaar	Toekomst gericht	Betrekking op doeltreffend doelmatig rechtmatig	Financieel belang	Beïnvloedbaar beleid	Positief onderscheidend	Spreading over gemeentelijk beleid	Communiceerbaar naar de bevolking	Score
Jaarrekening (2010) via rekenkamerbrief										
Begroting 2012 (in 2011)										
Verplichte paragraaf grondbeleid										
Grondexploitatie										
Betalingsgedrag inkomsten / uitgaven										
Lokale reserves en voorzieningen al dan niet in relatie met de ontwikkeling van de woonlasten										
WMO in beide gemeenten: beleid conform de bedoeling bij invoering per 1 jan. 2007										
Dienstverlening										
Waterplan										
Schuldsanering										
Jeugdbeleid / Centrum voor Jeugd en Gezin										